



CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE DUBRAVA
Prilaz Tomislava Špoljara 2, 10040 Zagreb-Dubrava, p.p. 123

tel.: +385 1 2911 665 *centrala*
tel.: +385 1 2911 673 *računovodstvo*
fax: +385 1 2982 522

žiro račun: 2390001-1100024115
OIB: 31982620821
e-mail: centar-dubrava@zg.t-com.hr
web: www.centardubrava.hr

Zagreb, 9. siječnja 2026.

Predmet: Nabava SVJEŽEG VOĆA I POVRĆA,
- poziv na dostavu ponude.

Centar za odgoj i obrazovanje Dubrava, Zagreb, Prilaz Tomislava Špoljara 2, u svojstvu naručitelja, sukladno odredbama Pravilnika Centra o jednostavnoj nabavi, upućuje ovaj Poziv za dostavu ponude.

1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je: isporuka svježeg voća i povrća (CPV: 03220000), sukladno Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog poziva i čini njegov sastavni dio. Ponuditelj je obavezan ponuditi sve stavke iz troškovnika.

Odabrani ponuditelj mora tijekom trajanja ugovora za navedeni predmet nabave zadovoljavati sve zahtjeve određene važećim propisima koji se odnose na hranu, osobito propise kojima su određeni zahtjevi vezani uz zdravstvenu ispravnost i higijenu hrane, te označavanje hrane. Prilikom isporuke roba mora biti propisno pakirana i označena. Kakvoća proizvoda mora biti u skladu sa Zakonom o hrani (Narodne novine 81/13, 14/14, 30/15, 115/18), Zakonom o općoj sigurnosti proizvoda (Narodne novine 30/09, 139/10, 14/14, 32/19), Zakonom o zaštiti potrošača (Narodne novine 19/22), Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom (Narodne novine 125/09, 31/11, 39/13 i 62/13).

2. Procijenjena vrijednost nabave: 18.000,00 eura bez PDV-a

3. Uvjeti nabave

- **Način izvršenja:** Ugovor
- **Rok isporuke:** sukcesivna isporuka prema potrebama Naručitelja
- **Rok trajanja ugovora:** od 1. veljače do 31. prosinca 2026.
- **Količine:** količine u Troškovniku su okvirne i mogu odstupati tijekom ugovornog razdoblja ovisno o stvarnim potrebama naručitelja
- **Mjesto izvršenja:** Zagreb, Gornje Prekrižje 48
- **Rok, način i uvjeti plaćanja:**
Naručitelj će Isporučitelju robu platiti virmanom u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa
- **Cijena ponude (odredbe o cijeni ponude):**
u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude s PDV-om.
Jedinične cijene iz troškovnika NE MOGU SE MIJENJATI za vrijeme trajanja ugovora.

4. Kriterij odabira ponude:

- (uz obvezu ispunjenja svih gore navedenih uvjeta i zahtjeva) **najniža cijena.**

Ponuditelji sve dokumente mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

5. Dokazi sposobnosti:

- **Izvod iz sudskog**, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta (Izvod ili dokumenti ne smiju biti stariji od 3 mjeseca, računajući od dana dostave poziva).
- **Potvrda porezne uprave** o stanju duga koja ne može biti starija od 30 dana računajući od dana dostave poziva.
- **Važeće rješenje** nadležnog ministarstva da je gospodarski subjekt upisan u Upisnik objekata odobrenih u poslovanju s hranom sukladno Zakona o hrani ("Narodne novine" br. 81/13, 14/14, 30/15 i 115/18) i Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu ("Narodne novine" br. 81/13 i 115/18) ili Izjavu o sukladnosti s propisima s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela ako se izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Ponuditelj (kao subjekt u poslovanju s hranom) navedenim dokumentima dokazuje da je objekt koji je pod njegovom kontrolom i iz kojeg će dostavljati robu naručitelju registriran za obavljanje djelatnosti u svezi s hranom i da podliježe redovitom nadzoru nadležnih inspektora, odnosno da udovoljava propisanim uvjetima za navedenu djelatnost.
- **Certifikat, izjavu ili drugi dokaz** o uvođenju HACCP sustava

Ponuditelji sve dokumente mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

6. Sastavni dijelovi ponude:

Ponuda treba sadržavati:

Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)

Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)

Dokazi (traženi dokumenti i izjave)

7. Način i dostave ponude

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u privitku ovog Poziva, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe Ponuditelja.

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na adresu Naručitelja:

ponuda@centardubrava.hr U naslovu elektroničke poruke kojom se šalje ponuda mora biti naznačeno: "Ponuda za nabavu (*navesti predmet nabave*)".

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj ne može mijenjati ili dopunjavati ponudu nakon isteka roka za dostavu ponude.

8. Rok dostave ponude:

Rok za dostavu ponuda je **16. siječnja 2026. godine do 12:00 sati.**

Ponude pristigle nakon tog roka neće se razmatrati.

Otvaranje ponuda **nije javno.**

9. Rok valjanosti ponude: najmanje 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda

10. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA ILI NAVOD DA TAKVI SUBJEKTI NE POSTOJE:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima Centar za odgoj i obrazovanje Dubrava ne smije sklapati ugovore.

11. Ostalo:

Upit u vezi predmeta nabave možete dostaviti na
e-mail: ponuda@centardubrava.hr

Obavijesti o odabiru:

Pisanu obavijest o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Centar će dostaviti svim ponuditeljima u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Žalba: Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

S poštovanjem,

Ravnateljica Centra:
Marina Nekić

Privitci:

1. *Obrazac ponudbenog lista*
2. *Troškovnik*



PONUDBENI LIST

Predmet nabave: SVJEŽE VOĆE I POVRĆE

Naziv i sjedište naručitelja:

Naručitelj je Centar za odgoj i obrazovanje Dubrava, Prilaz Tomislava Špoljara 2, 10040 Zagreb, MB 03217191, OIB 31982620821, telefon + 385 1 2911-665, telefaks + 385 1 2911-673, www.centardubrava.hr

Podaci o ponuditelju:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		DA	NE
Naziv i sjedište ponuditelja/člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
OIB ¹	IBAN:		
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)		DA	NE
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faxes	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

NAPOMENA: Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, a u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će robu platiti Isporučitelju virmanom u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa.

U _____, _____. 20____. godine.
(mjesto) (datum)

Za ponuditelja

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

TROŠKOVNIK

PREDMET NABAVE: SVJEŽE VOĆE I POVRĆE
CPV: 03220000

Redni broj	Naziv proizvoda	Proizvođač (popunjava ponuditelj)	Količina koja se nabavlja	Jedinica mjere	Cijena jedinice mjere	Ukupno 4 x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	Krumpir stari		2500	Kg		
2.	Krumpir mladi		600	Kg		
3.	Batat		80	kg		
4.	Luk crveni		500	Kg		
5.	Luk mladi		20	Kg		
6.	Češnjak		20	Kg		
7.	Poriluk		100	Kg		
8.	Salata zelena		1000	Kg		
9.	Radić, crveni		50	kg		
10.	Zelje bijelo		350	Kg		
11.	Zelje bijelo mlado		120	Kg		
12.	Zelje crveno		100	Kg		
13.	Mrkva		600	Kg		
14.	Peršin korijen		230	Kg		
15.	Peršin list		30	kg		
16.	Celer		150	Kg		
17.	Brokula		150	Kg		
18.	Cvjetača		100	Kg		
19.	Kelj		150	Kg		
20.	Kelj mladi		60	Kg		
21.	Blitva		200	Kg		
22.	Tikvice		80	Kg		
23.	Buča		15	kg		
24.	Šampinjoni		50	Kg		
25.	Krastavci svježi		200	Kg		
26.	Rajčica svježa		250	Kg		
27.	Paprika svježa		200	Kg		
28.	Šljiva		90	Kg		
29.	Limun		130	Kg		
30.	Naranča		500	Kg		
31.	Mandarina		200	Kg		
32.	Kivi		50	Kg		
33.	Kruška		500	Kg		
34.	Jabuka		800	Kg		
35.	Banana		1300	Kg		
36.	Jagoda		120	Kg		
37.	Grožđe		150	Kg		
38.	Nektarine		90	Kg		
39.	Breskva		60	Kg		

40.	Klementina		200	Kg		
41.	Lubenica		50	Kg		
42.	Trešnja		60	Kg		

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

(mjesto i datum)

M.P.

PONUĐITELJ:

(potpis ovlaštene osobe)