



CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE DUBRAVA

Prilaz Tomislava Špoljara 2, 10040 Zagreb-Dubrava, p.p. 123
Privremena adresa: Ulica don Petra Šimića 2, 10110 Zagreb

tel.: +385 1 2911 665 *centrala*
tel.: +385 1 2911 673 *računovodstvo*
fax: +385 1 2982 522

žiro račun: 2390001-1100024115
OIB: 31982620821
e-mail: centar-dubrava@zg.t-com.hr
web: www.centardubrava.hr

Klasa: 406-01/23-02/1
Urbroj: 251-270-01-01-23-2
Zagreb, 16. siječanj 2023.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Za provedbu postupka nabave
IZMJENA I DOPUNA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
Evidencijski broj nabave: 1/23

Centar za odgoj i obrazovanje Dubrava, u svojstvu Naručitelja, sukladno odredbama Pravilnika Centra o jednostavnoj nabavi, upućuje ovaj Poziv za dostavu ponude za predmet nabave Izmjena i dopuna projektne dokumentacije u sklopu provedbe EU projekta pod nazivom „Veliko Srce“, prema pozivu Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitucionalizacije – druga faza, KK.08.1.3.04.0045

Opći podaci o javnom naručitelju:

Naziv i adresa naručitelja: Centar za odgoj i obrazovanje Dubrava, Prilaz Tomislava Špoljara 2, 10000 Zagreb

OIB naručitelja: 31982620821

Broj telefona: 01/2911-665; 098/272967

Internetska adresa: <http://centardubrava.hr/>

Adresa elektroničke pošte: ravnatelj@centardubrava.hr

Kontakt osoba: Liliana Kalčić Galeković, tel 01/2911-667, mail: ravnatelj@centardubrava.hr

Adresa elektroničke pošte putem koje se mogu zatražiti dodatna objašnjenja o predmetu nabave:
ponuda@centardubrava.hr

Navod o sukobu interesa:

U trenutku objave dokumentacije o nabavi, ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)-u daljnjem tekstu ZJN.

Oznaka predmeta nabave:

- CPV: 71320000-7 – Usluga tehničkog projektiranja

Predmet, opis i količina nabave:

- Predmet nabave je izmjena i dopuna projektne dokumentacije. Cilj izmjene i dopune dokumentacije je prilagodba projektne dokumentacije stvarnom stanju na način da obuhvaća sve potrebne radove i rješenja. Prilogom 7. Postojeća tehnička dokumentacija, uz Poziv je objavljena dokumentacija čija izmjena i dopuna jest predmet ove nabave.

Predmet nabave se ne dijeli na grupe. Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave tražen ovim postupkom nabave.

Količina: 1 komplet projektne dokumentacije

Procijenjena vrijednost nabave:

25.715,04 EUR (193.750,00 HRK) bez PDV-a.

Specifikacija predmeta nabave

- Arhitektonski snimak postojećeg stanja
- Izrada idejnog rješenja zahvata za ishođenje posebnih uvjeta javnopravnih tijela
- Izrada i dopuna glavnog projekta rekonstrukcije i pripadajućih elaborata:
 - Glavni projekt arhitekture
 - Glavni projekt konstrukcije
 - Glavni projekt elektroinstalacija
 - Glavni projekt vatrodojave
 - Glavni projekt vodoopskrbe i odvodnje
 - Glavni projekt strojarskih instalacija (grijanje, hlađenje i ventilacija)
 - Glavni projekt dizala
 - Elaborat zaštite na radu
 - Elaborat zaštite od požara
- Izrada i dopuna izvedbenih projekata
- Izrada i dopuna detalja izvedbe, sheme stolarije i bravarije
- Izrada i dopuna troškovnika građevinsko-obrtničkih i instalaterskih radova
- Izrada i dopuna troškovnika opreme

Odredbe o sposobnosti ponuditelja

1. Financijska sposobnost:

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza financijske sposobnosti:

- **Potvrda porezne uprave** o stanju duga koja ne može biti starija od mjesec dana od dana otvaranja ponuda. Dokaz se dostavlja u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

2. Tehnička i stručna sposobnost:

Za izvršenje predmeta nabave Naručitelj zahtijeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima ljudske resurse potrebne za izvršavanje ugovora. Gospodarski

subjekt je dužan dokazati da će za izvršenje i provedbu ugovora imati na raspolaganju minimalno sljedeće stručnjake:

- Stručnjak 1 – jedan (1) ovlaštenu arhitekt,
- Stručnjak 2 – jedan (1) ovlaštenu inženjer građevinarstva,
- Stručnjak 3 – jedan (1) ovlaštenu inženjer elektrotehnike,
- Stručnjak 4 – jedan (1) ovlaštenu inženjer strojarstva,

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti:

- **Prilog 4. Popis tehničkih stručnjaka**

Prilog 4. Popis tehničkih stručnjaka treba sadržavati podatke o traženim stručnjacima zasebno za svakog stručnjaka kako slijedi:

- Ime i prezime osobe,
- Navodi o stečenom (odgovarajućem) obrazovanju osobe,
- Strukovni naziv osobe.

Napomena: Specifično iskustvo tehničkih stručnjaka nominiranih sukladno ovoj točki Poziva na dostavu ponuda predstavlja jedan od kriterija za odabir ponude.

Mjesto i rok isporuke predmeta nabave

Mjesto isporuke predmeta nabave je sjedište Naručitelja (Prilaz Tomislava Špoljara 2, 10040 Zagreb) ili na privremenoj adresi Naručitelja (Ulica don Petra Šimića 2, 10110 Zagreb).

Rok isporuke predmeta nabave je **100 dana od potpisa ugovora**. Dopuštena je ranija isporuka. **U rok isporuke predmeta nabave ne ubrajaju se dani potrebni za ishođenje posebnih uvjeta javnopravnih tijela i potvrda glavnog projekta.**

Postoji mogućnost opravdanog produženja roka dostave u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati kupac ni dobavljač, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.).

U slučaju neopravdanog kašnjenja s isporukom u odnosu na dogovoreni rok isporuke, Ponuditelj se obvezuje za svaki tjedan daljnjeg kašnjenja s isporukom plaćati penale od 0,5% vrijednosti ugovora do iznosa od maksimalno 5% vrijednosti ugovora.

Rok, način i uvjeti plaćanja: 100% u roku 30 dana nakon isporuke cjelokupnog predmeta nabave i zaprimljenog računa

Rok za dostavu ponude: 24.01.2023. do 10:00 sati

Način dostave ponude: popunjeni, potpisani i pečatirani dokumenti e-mailom na adresu ponuda@centardubrava.hr

Cijena predmeta nabave:

Ponuditelj cijenu predmeta nabave izražava u eurima (EUR).

Cijena predmeta nabave piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukoliko Ponuditelj odobrava Naručitelju popust, uključit će ga u ukupnu cijenu ponude. Cijena je fiksna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Ponuditelj u Ponudbeni list (Prilog 1) i Troškovnik (Prilog 6) unosi cijene (jedinične cijene) koje se izražavaju u kunama (HRK). Cijene smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. U slučaju da Ponuditelj navede različite cijene u Prilog 1 i Prilog 6, u obzir za ocjenjivanje će se uzeti cijena koja je navedena u Prilogu 6.

Navod o dokumentaciji koju ponuditelj treba dostaviti:

Pri izradi ponude, ponuditelji koriste obrasce koje je odredio Naručitelj unutar ovog poziva. Obrasci moraju sadržajno odgovarati obrascima sadržanim u ovoj Dokumentaciji. Ponuda sadržava sljedeće dokumente:

- Prilog 1. Ponudbeni list (potpisan i pečatiran)
- Prilog 2. Podaci o zajednici ponuditelja (potpisan i pečatiran) – priložiti samo u slučaju zajedničke ponude zajednice ponuditelja
- Prilog 3. Podaci o podizvoditeljima (potpisan i pečatiran) – priložiti samo u slučaju angažiranja podizvoditelja)
- Prilog 4. Popis tehničkih stručnjaka (potpisan i pečatiran)
- Prilog 5. Prethodno iskustvo tehničkog stručnjaka (potpisan od strane tehničkog stručnjaka na kojeg se isti odnosi), ukoliko gospodarski subjekt želi ostvariti bodove po nefinancijskom kriteriju
- Prilog 6. Troškovnik (potpisan i pečatiran)
- Potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o nepostojanju dugovanja, ne starija od mjesec dana od dana otvaranja ponuda, kao neovjerena preslika. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ukoliko Naručitelj nakon slanja Poziva na ponudu utvrdi da je potrebno izmijeniti neki od uvjeta iz poziva, o tome će istodobno i na jednak način obavijestiti sve gospodarske subjekte kojima je uputio poziv.

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezana uz poziv za dostavu ponuda i to najkasnije tri (3) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, a Centar je dužan na dokaziv način odgovoriti na upit najkasnije dva (2) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Navod sklapa li se ugovor ili narudžbenica

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor.

Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ocjenjivanje prema kriteriju kvalitete vrši se temeljem unesenih podataka u Prilog 5. Prethodno iskustvo tehničkog stručnjaka i Prilog 6. Troškovnik.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

Kriterij	Udio u ocjeni
Cijena	40%
Kvaliteta	60%
	100%

Način izračuna kriterija:

1. Cijena ponude = 40%

$$\text{Kriterij cijene} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{cijena iz ponude}} * 40$$

Za kriterij cijene koristi se ukupna cijena predmeta nabave (sa PDV-om).

2. Kriterij kvalitete= 60%

$$\text{Kriterij kvalitete} = \frac{\text{ostvareni broj bodova za kvalitetu ponude}}{\text{najveći broj bodova u kvaliteti ponude}} * 60$$

Ovim kriterijem se ocjenjuje prethodno iskustvo stručnjaka koji će biti uključeni u provedbu ugovora, a kojeg je gospodarski subjekt naveo u sklopu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti (Prilog 4. Popis tehničkih stručnjaka).

Određivanjem ovog kriterija Naručitelj osigurava da stručnjaci koji će biti angažirani na izvršenju projektiranja mogu na temelju specifičnih referenci povezanih s predmetom nabave prepoznati sve rizike izrade, izmjene i dopune projektne dokumentacije.

Pojedinom ponuditelju utvrditi će se točan broj bodova po svakom pojedinom podkriteriju temeljem načina dodjeljivanja bodova određenog u tablici.

Ukupnim zbrojem bodova svakog podkriterija utvrditi će se maksimalni ukupni broj bodova koje ponuditelj ima po kriteriju prethodnog iskustva tehničkog stručnjaka.

Prethodno iskustvo tehničkog stručnjaka se određuje dodjelom bodova sukladnom tablici u nastavku:

REDNI BROJ	STAVKA PROCJENE KVALITETE	VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE OCJENJUJE	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1.	Stručnjak 1 - ovlaštteni arhitekt Sudionik u izradi, izmjeni i/ili dopuni projekta arhitekture za građevinu s natprosječnim projektnim zahtjevima IV. Stupnja složenosti definiranim u Pravilniku o standardu usluga arhitekata.	12 usluga ili više	15
		7 - 11 usluga	10
		2 - 6 usluga	5
		1 usluga	0
2.	Stručnjak 2 - ovlaštteni inženjer građevinarstva Sudionik u izradi, izmjeni i/ili dopuni projekta konstrukcije za građevinu s natprosječnim projektnim zahtjevima IV. Stupnja složenosti definiranim u Pravilniku o standardu usluga arhitekata.	12 usluga ili više	15
		7 - 11 usluga	10
		2 - 6 usluga	5
		1 usluga	0
2.	Stručnjak 3 - ovlaštteni inženjer elektrotehnike Sudionik u izradi, izmjeni i/ili dopuni elektrotehničkog projekta za građevinu s natprosječnim projektnim zahtjevima IV. Stupnja složenosti definiranim u Pravilniku o standardu usluga arhitekata.	12 usluga ili više	15
		7 - 11 usluga	10
		2 - 6 usluga	5
		1 usluga	0
4.	Stručnjak 4 - ovlaštteni inženjer strojarstva Sudionik u izradi, izmjeni i/ili dopuni strojarskog projekta za građevinu s natprosječnim projektnim zahtjevima IV. Stupnja složenosti definiranim u Pravilniku o standardu usluga arhitekata.	12 usluga ili više	15
		7 - 11 usluga	10
		2 - 6 usluga	5
		1 usluga	0
BROJ BODOVA ZA KVALITETU PONUDE			60

Dokumenti potrebni za utvrđivanje kriterija ekonomski najpovoljnije ponude:

Ukoliko ponuditelji žele ostvariti bodove sukladno ovom kriteriju, u svrhu provjere i evaluacije kriterija trebaju dostaviti ispunjeni **Prilog 5. Prethodno iskustvo tehničkog stručnjaka** u kojima moraju biti jasno istaknute reference vezane uz traženo specifično iskustvo, odnosno realizirane (završene) projekte u kojima je stručnjak obavljao poslove projektiranja odnosno izrade, izmjene i/ili nadopune dokumentacije u skladu s uvjetima iz ove podtočke. **Prilog 5. mora biti potpisan od strane tehničkog stručnjaka na kojeg se isti odnosi.**

Stoga, u Prilogu 5. Prethodno iskustvo tehničkog stručnjaka trebaju biti navedene reference:

- naziv projekta/ugovora i zgrade/objekta za koji je izrađena projektna dokumentacija (s jasno navedenom vrstom zgrade u okviru niže navedenih klasifikacija zgrada),
- uloga tehničkog stručnjaka prilikom izrade projektne dokumentacije (opisno, iz čega mora biti jasna i nedvosmislena uloga tehničkog stručnjaka temeljem koje se može utvrditi njegovo specifično iskustvo),

- vremensko razdoblje (mjesec i godina od - do) u kojem je projekt/ugovor izvršen,
- kontakt podaci naručitelja projekta/ugovorne strane (ime i prezime kontakt osobe, adresa elektroničke pošte) za eventualnu provjeru navedenih podataka.

Prihvatljive su reference tehničkih stručnjaka koji su sudjelovali u projektima/ugovorima koji se odnose na projektiranje zgrada s natprosječnim projektnim zahtjevima. Zgrade s natprosječnim projektnim zahtjevima¹ između ostalog podrazumijevaju (izdvojeno): srednje škole i obrazovne centre, narodna sveučilišta, stručne škole, visoke škole, sveučilišta, akademije, zgrade s predavaonicama, laboratorije, knjižnice i arhive, institute za obuku i neznanstveno istraživanje i dr.

Osobe koje se boduju kroz ne cjenovni kriterij za odabir – prethodno iskustvo stručnjaka, moraju zaista i sudjelovati kao imenovani stručnjaci u projektu. Ukoliko Ponuditelj neće imati na raspolaganju stručnjake koje je naveo u potvrdi, može odrediti neke druge stručnjake za sudjelovanje u projektu, ako ti drugi stručnjaci imaju sve kvalifikacije, spremu, struku i iskustvo kao i prvotno određeni.

Odabrani stručnjak neće angažirati zamjensku osobu prije odobrenja Naručitelja (uz prethodnu pisanu suglasnost). Ukoliko predložena osoba ne zadovolji prethodno postavljen uvjet, odabrani ponuditelj će predložiti drugu osobu.

Obavijest o rezultatima:

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude je 3 dana od dana zaprimanja suglasnosti nadležnog Ministarstva, a najdulje 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupku jednostavne nabave dostavlja se obavijest o odabiru u roku od 3 dana od dana zaprimljene suglasnosti nadležnog Ministarstva.

V.d. Ravnateljica:
mr.sc. Liliana Kalčić Galeković



Privitci:

1. Prilog 1. Ponudbeni list
2. Prilog 2. Podaci o zajednici ponuditelja
3. Prilog 3. Podaci o podizvoditeljima
4. Prilog 4. Popis tehničkih stručnjaka
5. Prilog 5. Prethodno iskustvo tehničkog stručnjaka
6. Prilog 6. Troškovnik
7. Prilog 7. Postojeća tehnička dokumentacija

¹ zgrade s natprosječnim projektnim zahtjevima kao što su zgrade stupnja složenosti IV. prema članku 45. Pravilnika o standardu usluga arhitekata (Hrvatska komora arhitekata, 2013.); za cjelokupan popis mogućih zgrada vidjeti navedeni članak istog Pravilnika.